

Les cahiers des charges de Fairview Consulting
votre agence de communication

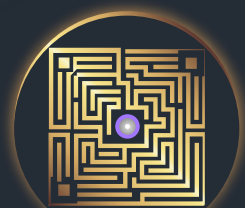


La création ou la refonte
de votre logo d'entreprise



LOGOTYPE

Logotype - charte graphique



FAIRVIEW

*Proposition
commerciale*

- 1 - Qui êtes vous ?
- 2 - Analyse du logo existant
- 3 - Objectifs et ciblage
- 4 - Concurrence
- 5 - Vision graphique
- 6 - Création du logo
- 7 - Planning
- 8 - Budget



Qui êtes-vous ?

*Merci de remplir les informations suivantes
pour présenter votre entreprise*

Type d'entreprise :

Nom :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Date de création :

Nbr de salariés :

Activité principale :

Services ou produits vendus :

Signification du nom de l'entreprise :

Valeurs véhiculées par l'entreprise :

Vous avez un ou plusieurs magasin(s) Physique(s) :

Le Responsable du projet (interlocuteur unique) :

Nom :

Prénom :

Mail :

Téléphone :



Analyse du logo existant

Que reprochez-vous à votre logo actuel ?

Certains aspects de votre logo actuel sont-ils pertinents à vos yeux ?

Si oui, lesquels ?

Y a-t-il un lien (web) où on peut voir ce logotype ?

Si oui, merci de l'indiquer

Avez-vous un slogan ?

Si oui, lequel ?



Objectifs & ciblage

Détaillez le ou les objectifs attendus avec ce nouveau logo.

Décrivez au maximum vos cibles, leurs âges, leurs habitudes...



Concurrence

Indiquez vos principaux concurrents et leur identité visuelle

Indiquez les principaux éléments qui vous différencient de vos concurrents



Vision graphique

Sélectionnez quelques identités graphiques (de votre secteur et/ou hors secteur) qui vous plaisent et dites pourquoi. (si vous avez la possibilité de renseigner les liens web en rapport avec ces logos ou entités merci de les noter)



Création du logo

Vous souhaitez : La création d'un nouveau logo L'évolution du logo actuel

Citez 3 mots que vous aimeriez que les gens associent à votre entreprise lorsqu'ils verront votre nouveau logo.

Citez 3 mots que vous ne voulez pas que les gens associent à votre entreprise lorsqu'ils verront votre nouveau logo.

Clichés ou éléments que le graphiste doit absolument éviter.

Indiquez les conditions d'utilisation du logo
(communication générale, packaging etc...)



Planning

Ajoutez un agenda avec des dates souhaitées pour la validation des différentes étapes.

- Date : : Entretien(s) client/prestataires
- Date : : Élaboration du cahier des charges
- Date : : Recherches graphiques : veille thématique et concurrentielle
- Date : : Élaboration de maquettes - conception graphique
- Date : : Présentation des logotypes
- Date : : * Recherches juridiques
- Date : : Retouches
- Date : : Validation
- Date : : livraison de l'identity style guide et différents formats du logo

* Pour les grandes marques, cette prestation s'accompagne d'une mission juridique, afin de vérifier si le logo qui vient d'être pensé n'entre pas en conflit avec un logo ou une marque existant(e). Cette mission est confiée à un cabinet conseil, qui se base sur un cabinet d'avocats si besoin est. Il n'est pas nécessaire d'aller jusque là pour de « petits » comptes (évidemment, il faut éviter autant que possible de copier l'existant).



Budget

Vous souhaitez suite à la réalisation du logo :

- Animer votre logotype (jingle vidéo ou animation 2D ou 3D)

- Faire une nouvelle charte graphique complète pour votre :

Communication générale

Site web Si oui, merci d'indiquer l'adresse

Réseaux sociaux Si oui, merci d'indiquer

Brochure

Autre Si oui, laquelle ?



- Uniquement créer un nouveau logo

- Uniquement une refonte du logo

Merci de nous indiquer l'enveloppe maximum allouée à votre budget pour ce projet :



Merci

d'avoir pris de votre temps.

Ce document nous sera d'une grande utilité pour comprendre et évaluer avec précision votre demande

Vous avez la possibilité d'enregistrer ce document sur votre bureau ou de l'envoyer en impression sur votre imprimante

Imprimer

et également de l'envoyer à notre équipe de créatifs

Envoyer

Attention merci d'accepter l'avertissement de connection pour que l'envoi du formulaire se valide correctement